



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №110»

РАССМОТРЕНО

Педагогический совет
МБОУ «СОШ №110»
протокол № 1
от «24» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор
МБОУ «СОШ №110»
М.С. Галиев
приказ №257-осн
от «24» августа 2024 г.



**Положение о режиме занятий обучающихся
МБОУ «СОШ №110»**

I. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №110» (далее – школа) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28.09.2020 г. №28, Уставом школы.

1.2. Режим регламентирует функционирование школы в течение учебного года в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

1.3. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора школы.

II. Режим занятий обучающихся во время образовательного процесса

2.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, кружков, спортивных секций, специальных курсов, курсов по выбору, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

2.2. Учебный год в школе начинается 1 сентября, если это число приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.3. В течение учебного года школа работает в режиме пятидневной недели.

2.4. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, 10-11 классах на два полугодия.

2.5. Продолжительность учебного года в 1-х классах – 33 недели, во 2-8-х и 10-х классах – 35 недель, 9- и 11-х классах – 34 недели.

2.6. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается школой самостоятельно.

2.7. Образовательная недельная нагрузка распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение недели должен составлять:

1 классы	21 час
2-4 классы	26 часов
5 классы	32 часа
6 классы	33 часа
7 классы	35 часов
8-9 классы	36 часов
10-11 классы	37 часов

Регламентирование образовательного процесса на день:

- учебные занятия проводятся в 1 (одну) смену;
- начало занятий: не ранее 8.00 часов;
- окончание занятий: не позднее 15.00;
- продолжительность уроков во 2-11 классах – не более 40 минут; - в 1 классе продолжительность урока в соответствии с СП 2.4.3648-20.

2.8. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, утвержденного приказом директора школы.

2.9. Организацию образовательного процесса осуществляет администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

2.10. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей (законных представителей) во время учебных занятий.

2.11. Запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и пр.). Участие в мероприятиях определяется приказом по школе.

2.12. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

III. Режим занятий обучающихся во время воспитательного процесса

3.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности, кружков и спортивных секций.

3.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

3.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.

3.4. График питания обучающихся утверждается приказом директора школы. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.5. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах, мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина по приказу директора школы.

IV. Режим работы школы в каникулярный и летний периоды

4.1. Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся первых классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Сроки начала каникул определяются приказом директора школы.

4.2. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей природе, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.3. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.

V. Промежуточная и итоговая аттестация

5.1. Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1-х классов – по итогам учебного года (безотметочное обучение);
- 2-9-х классов – по итогам четвертей, учебного года (бальное оценивание);
- 10-11-х классов – по итогам полугодий, учебного года (бальное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации определяется в соответствии с положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №110».

5.2. Государственная итоговая аттестация в выпускных 9 и 11 классах проводится в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства Просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Алтайского края, комитета по образованию города Барнаула.