

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №110»

«Утверждаю»

Директор МБОУ «СОШ №110»



Галиев М.С.

«Согласовано»

Заместитель директора по ВР МБОУ
«СОШ №110»



Алимбаева Т.В.

План воспитательной работы

с учащимися _____ класса

на 2024-2025 учебный год

Классный руководитель: _____

Рассмотрен на заседании

МО классных руководителей

Протокол №1 от 28.08.2024 года

Учёт занятости учащихся ___ класса в кружках, секциях, творческих объединениях дополнительного образования

№	ФИО учащегося	Наименование кружка, секции, творческого объединения	Название учреждения, от которого он организован
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

--	--	--

ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Основные направления организации воспитания и социализации учащихся

1. Модуль «Ключевые общешкольные дела»;
2. Модуль «Школьный урок»;
3. Модуль «Классное руководство»;
4. Модуль «Самоуправление»;
5. Модуль «Работа с родителями»;
6. Модуль «Детские общественные объединения»;
7. Модуль «Профорентация»;
8. Модуль «Школьные и социальные медиа»;
9. Модуль «Школа-территория здоровья и безопасности»

Модуль «Ключевые общешкольные дела»		
Дела	Ориентировочное время проведения	Отметка о выполнении

Индивидуальная работа с обучающимися

Направление работы	Формы работы	Цель	Ответственные	Сроки
Работа с обучающимися, находящимися в трудной жизненной ситуации	1.Посещение семей	Обследование материальнобытовых условий проживания	Классный руководитель	Сентябрь
Работа со слабоуспевающими детьми и обучающимися, испытывающими трудности по отдельным предметам	1. Посещение учебных занятий 2.Беседа с отстающими учениками и учителями предметниками по выявлению трудностей в учебе	1. Контроль за успеваемостью детей 2. Контроль за свободным времяпрепровождением	Классный руководитель, учебный сектор	В течение года
Работа с обучающимися, склонными к нарушению дисциплины	1.Вовлечение детей в кружковую работу		Классный руководитель	В течение года
	2.Наделение общественным поручением в классе		Классный руководитель	ежедневно
	3.Ежедневный контроль за поведением учащихся	1. Контроль за дисциплиной	Классный руководитель	ежедневно
	4.Беседы с родителями	2. Информирование родителей об успеваемости и дисциплине ребенка	Классный руководитель	еженедельно
Работа с обучающимися, испытывающими состояние стресса и дискомфорта	Направление к психологу	Оказание помощи в стрессовых ситуациях	Классный руководитель	По мере необходимости

			Психолог	
--	--	--	----------	--

Работа с детьми девиантного поведения (неблагополучные)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Способствовать вовлечению учащихся в кружки, секции.	Сентябрь-октябрь	Классный руководитель, родительский комитет.
2	Следить за занятостью учащихся во внеурочное время.	В течение года	Классный руководитель, социальный педагог.
3	Контролировать успеваемость, посещаемость и поведением в школе и за её пределами. Организация взаимопомощи в классе по учебным предметам («сильный ученик» - «слабому»).	В течение года	Классный руководитель, родительский комитет.
4	Проводить индивидуальные консультации для родителей с привлечением учителей-предметников; школьных психологов, социального педагога.	В течение года (по мере необходимости).	Классный руководитель, психологи, социальный педагог, учителяпредметники.
5	Посещать учащихся на дому. Проводить индивидуальные беседы с родителями и детьми	в течение года	Родительский комитет, классный руководитель.
6	Привлекать учащихся к подготовке внеклассных и общественных мероприятий.	В течение года	Классный руководитель, актив класса.
7	Помочь ребятам определиться с планами на будущее (после окончания класса).	В течение года	Классный руководитель, психологи, родительский комитет.

Работа со слабоуспевающими обучающимися

1. Систематически проводить встречи с родителями обучающихся, вызывающих беспокойство своим поведением, успеваемостью, пропусками уроков.
2. Посещение учащихся на дому для выяснения условий жизни ребёнка, семейного положения, отношений в семье.
3. Посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки обучающихся к урокам, дисциплины, взаимоотношений с учителями.
4. Вести мониторинг учебной деятельности, поведения детей по четвертям.
5. Проводить беседы о подготовке обучающихся к урокам, использование дополнительной литературы.
6. Давать рекомендации по посещению кружков, спортивных секций, спецкурсов.

Работа с проблемными детьми

1. Беседа с учащимися о поведении, внешнем виде, посещаемости (в течение года).
2. Индивидуальные собеседования по итогам успеваемости (в течение года).
3. Привлечение учителей-предметников для бесед с учащимися по итогам успеваемости (в конце учебной четверти, полугодия, в конце учебного года).
4. Индивидуальные задания учащимся при подготовке к общешкольным мероприятиям (новогоднее оформление кабинета, поздравительные открытки ветеранам, учителям к Дню учителя).
5. Профилактика правонарушений, ЗОЖ (в течение года).
6. Работа с учащимися, требующими повышенного внимания (в течение года).
7. Индивидуальные консультации с привлечением социально-психологической службы школы (по мере необходимости).
8. Личные беседы с учащимися (по мере необходимости).

Работа по улучшению качества знаний

Цель: повысить качество знаний учащихся _____ класса

Задачи:

1. Создавать условия для удовлетворения потребностей учащихся в образовательной подготовке и получении знаний.
2. Систематизировать работу над творческим развитием личности, уровнем воспитанности учащихся.
3. Модулировать учебно-воспитательный процесс как систему, помогающую саморазвитию, самоопределению личности учащихся.

План улучшения качества знаний учащихся

№	Мероприятие	Сроки
1	Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией (предварительный итог)	За 2 недели до окончания четверти
2	Выявление «проблемных зон» (предметов), по которым ученику необходимо подтянуться	За 2 недели до окончания четверти
3.	Проработать «проблемные зоны» учащихся с учителем предметником, определить время и вид деятельности учителя предметника с каждым учащимся.	В течении всего учебного года

4.	Постоянный контроль за устранением «проблемных зон»	В течение всего учебного года
5.	Постоянные беседы с учащимися, мотивация на плодотворную учебную работу.	В течение всего учебного года
6.	Проверка готовности к урокам	В течение всего учебного года
7.	Контроль выполнения домашнего задания	В течение всего
8	Тесная работа с учителями предметниками и родителями	В течение всего учебного года

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Семья - часть общечеловеческого коллектива, важнейший институт социализации подрастающего поколения. Какую бы сторону мы не взяли, всегда окажется, что решающая роль его эффективности на том или ином этапе играет семья. Задачей школы в современных условиях является поддержание и развитие интереса к человеку в семье. Педагоги должны помочь родителям увидеть ребенка в его природосообразности, научить наблюдать за его развитием, понимать закономерности происходящих изменений. Только на этой основе возможно эффективное взаимодействие семьи и школы в процессе обучения и воспитания.

Задачи педагога в работе с родителями:

- ✓ повысить психолого-педагогическую культуру родителей;
- ✓ выработать единые требования к воспитанию детей, объединить усилия семьи и педагогов в деятельности по развитию личности ребенка;
- ✓ активизировать участие родителей в жизни класса.

План работы с родителями на 2024-2025 учебный год

№	Содержание и формы работы	Сроки
1.	Работа с родительским активом.	В течение года
2.	Организация питания учащихся	Сентябрь

3.	Занятость учащихся во внеурочное время (работа с родителями по вовлечению учащихся в кружки, секции, ГПД, на консультации и факультативы)	Сентябрь
4.	Анкетирование родителей по выявлению предпочитаемых форм и методов совместной работы родителей, учащихся и классного руководителя	Сентябрь
5.	Информирование родителей о результатах учебной деятельности ребёнка, его психологическом состоянии.	В течение года
6.	Знакомство родителей с результатами медицинского обследования и рекомендациями врачей	В течение года
7.	Совместные экскурсии, походы, праздники. Участие родителей в подготовке и проведении мероприятий	В течение года
8.	Индивидуальные беседы и консультации.	В течение года
9.	Посещение семей учащихся на дому (жилищнобытовые условия, рабочее место учащегося, моральнопсихологический климат в семье)	В течение года
10.	Работа с родителями по профилактике правонарушений среди учащихся.	В течение года
11.	Индивидуальная работа с родителями слабоуспевающих и одарённых детей	В течение года
12.	Привлечение психологической службы в работе с родителями.	По необходимости
13.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	В течение года

Состав родительского комитета класса

№	Фамилия, имя, отчество	Поручение	Домашний телефон
1			
2			
3			

Задачи родительского комитета:

1. Оказывать помощь в организации учебно-воспитательного процесса.
2. Участвовать в организации сотрудничества родителей, классного руководителя, учителей, администрации школы.
3. Помогать в решении хозяйственно-бытовых вопросов в классе, школе.

План работы родительского комитета на 2024-2025 учебный год

Содержание и формы работы	Сроки
Формирование состава родительского комитета класса. Выборы председателя.	Сентябрь
Обсуждение и утверждение плана работы родительского комитета.	Сентябрь
Организация питания учащихся.	Сентябрь
Обеспеченность учащихся учебниками, школьной формой.	Август-сентябрь
Контроль за внешним видом учащихся.	В течение года
Помощь в подготовке и участии в классных и школьных мероприятиях, конкурсах.	В течение года
Помощь в организации родительского всеобуча	В течение года
О подготовке к экзаменам	Ноябрь-май
Посещение семей учащихся	В течение года
Итоги первого полугодия	Декабрь
Итоги второго полугодия	Май

Ожидаемые результаты:

Реализация плана работы с родителями позволит:

- ✓ укрепить связь школы с семьёй;
 - ✓ повысить просвещение родителей по вопросам психологии и педагогики;
 - ✓ повысить ответственность родителей за воспитание и обучение детей; ✓
- обеспечить положительную динамику мотивации достижений обучающихся; ✓
достичь удовлетворенности родителей совместной деятельностью со школой.